

Studentischer Mitarbeiter (m/w/d) für den Steuerbereich

(ca. 20 – 25 Std. / Woche)

Ihre Aufgaben

- Digitalisierung und Ablage von Akten
- Archivierung von Dokumenten

Ihr Profil

- Immatrikulierte/r Student/in (m/w/d)
- Sorgfältige und präzise Arbeitsweise
- Teamgeist, Belastbarkeit, Dienstleistungsorientierung